

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO RADA I MIROVINSKOGA SUSTAVA

PRIJEDLOG ZAKONA O SREDIŠNJEM REGISTRU OSIGURANIKA

Zagreb, listopad 2013.

I. USTAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavna osnova za donošenje Zakona sadržana je u odredbi članka 2. stavka 4. podstavka 1. Ustava Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 85/2010 – pročišćeni tekst).

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI ZAKONOM, TE POSLJEDICE KOJE ĆE PROISTEĆI DONOŠENJEM ZAKONA

- **Ocjena stanja**

U djelokrug Središnjeg registra osiguranika (dalje u tekstu: REGOS) temeljem odredbi Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja ("Narodne novine", broj 177/2004 i 90/2011) pripadaju poslovi objedinjenog prikupljanja, obrade i dostavljanja podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezno mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti i obvezno mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te podataka o njihovim uplatama.

Također, temeljem odredbi Zakona o obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima ("Narodne novine", broj 49/1999, 63/2000, 103/2003, 177/2004, 71/2007, 124/2010 i 114/2011) u djelokrug REGOS-a pripadaju poslovi prikupljanja doprinosa od članova mirovinskih fondova, vođenja evidencije o osobnim računima članova mirovinskih fondova, izvršavanja naloga članova o prijenosu doprinosa, prijenosu računa i prijenosu imovine, prikupljanja mjesečne dokumentacije od poslodavaca o uplaćenim doprinosima za pojedine članove, izvješćivanje članova fonda o stanju sredstava na njihovim računima te izvješćivanje mirovinskih društva o strukturi njihovih članova.

Postojećim propisima kojima su uređene ovlasti i djelokrug javnopravnih tijela dane su ovlasti u nekim slučajevima za predmetno isto postupanje različitim nositeljima, odnosno ovlaštenicima za postupanje.

Pored gore navedenih zakona, nadležnosti i poslovi REGOS-a definiraju se i odredbama Uredbe o osnivanju Središnjeg registra osiguranika ("Narodne novine", broj 101/1999 i 83/2012) te u Zakonu o mirovinskim osiguravajućim društvima i isplati mirovina na temelju individualne kapitalizirane štednje ("Narodne novine", broj 106/1999, 63/2000) i odredbama članaka 23. i 25. točka 3. Zakona o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga ("Narodne novine", broj 140/2005, 154/2011 i 12/2012.).

- **Osnovna pitanja koja se trebaju urediti Zakonom**

Ovim Zakonom po prvi puta se u jednom pravnom aktu propisuju nadležnosti i ovlasti REGOS-a koje su do sada bile definirane kroz različite propise.

Zakonom se na novi način uređuju ovlasti i nadležnosti REGOS-a radi potrebe usklađivanja s novouređenim sustavima javnopravnih tijela.

Zakonom se uređuju slijedeća pitanja:

- pravni položaj,
- tijela REGOS-a,
- poslovanje,
- financiranje,
- ovlasti i poslovi iz djelokruga REGOS-a,
- način vođenja registra,
- korištenje podataka iz registra,
- izvješćivanje osiguranika i drugih osoba o podacima unesenim u registar,
- ovlast REGOS-a za izdavanje obveznog prekršajnog naloga protiv počinitelja prekršaja utvrđenih ovim Zakonom.

REGOS sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske, te odredbama Zakona o provedbi uredbi Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti („Narodne novine“ broj 54/2013) obavlja poslove pristupne točke (*Access Point*) za povezivanje s pristupnim točkama drugih država članica Europske unije za potrebe elektroničke razmjene podataka u sustavu socijalne sigurnosti (*Electronic Exchange of Social Security Information- EESSI*). Temeljem spomenutog zakona, REGOS postaje nadležna ustanova i tijelo za vezu za davanja za starost, invalidska davanja i davanja nadživjelim članovima obitelji u okviru obveznog mirovinskog osiguranja temeljenog na kapitaliziranoj štednji, u koordinaciji sustava socijalne sigurnosti.

Naime, Republika Hrvatska danom pristupanja u Europsku uniju izravno primjenjuje Uredbu Europskog parlamenta i Vijeća (EZ) br. 883/2004 od 29. travnja 2004. o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i Uredbu Europskog parlamenta i Vijeća (EZ) br. 987/2009 od 16. rujna 2009., kojom se utvrđuje postupak provedbe Uredbe 883/2004 o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti, koje podrazumijevaju uspostavu sustava elektroničke razmjene podataka u postupcima ostvarivanja prava. Sve države članice Europske unije trebaju do sredine 2014. godine biti operativno sposobne uključiti se u sustav EESSI.

3. Posljedice koje će proisteći donošenjem Zakona

Ovim Zakonom osiguravaju se preduvjeti za elektroničku razmjenu podataka s institucijama u sustavu socijalne sigurnosti na nacionalnoj razini i s nadležnim ustanovama zemalja članica Europske unije u provedbi koordinacije sustava socijalne sigurnosti sukladno uredbama Europske unije.

U svrhu osiguranja uvjeta za jednako postupanje i ostvarivanje prava osiguranika i/ili drugih osoba registar je primarni registar koji se vodi u elektroničkom obliku čime se osigurava cjelovita i pravovremena informiranost o primicima te obračunanim i plaćenim iznosima doprinosa za mirovinska osiguranja.

Također se osiguravaju preduvjeti za bolju i učinkovitiju zaštitu osiguranika i/ili drugih osoba kod ostvarivanja njihovih prava. Nastavno, otklonili bi se uzroci koji generiraju nastanak neusklađenosti podataka o obvezama koji se vode u registrima i evidencijama različitih institucija, što za posljedicu ima brži i sigurniji servis izgrađen za potrebe krajnjeg korisnika.

Podatke po osiguranicima prikupljene u registru REGOS koristi i za potrebe pravodobnog prosljeđivanja uplaćenih doprinosa u obvezne mirovinske fondove i društva.

U cilju osiguranja novih mehanizama učinkovitijeg prosljeđivanja uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje, u okolnostima kada prilikom uplate obveznog doprinosa obveznik nije podnio i podatke po osiguranicima te iste podatke ne dostavi niti u naknadno određenom roku, temeljem ovog Zakona, REGOS-u se daju ovlasti za donošenje obveznog prekršajnog naloga protiv počinitelja prekršaja.

Određivanjem nadležnosti, obveze i ovlasti REGOS-a, na način kako je uređeno ovim Zakonom doprinosi se većoj koherentnosti cjelovitog sustava, kako socijalnih osiguranja, tako i s njima povezanim drugim sustavima.

Donošenjem ovoga Zakona ostvaruju se pretpostavke za prestanak važenja Uredbe o osnivanju Središnjeg registra osiguranika ("Narodne novine", broj 101/1999 i 83/2012) budući se odredbama ovoga Zakona na novi način uređuje sadržajno istovjetno područje koje je bilo uređeno predmetnom Uredbom.

III. OCJENA POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU ZAKONA

Za provedbu predloženoga Zakona nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva u državnom proračunu Republike Hrvatske.

IV. TEKST PRIJEDLOGA ZAKONA S OBRAZLOŽENJEM

PRIJEDLOG ZAKONA O SREDIŠNJEM REGISTRU OSIGURANIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Zakonom propisuje pravni položaj, tijela, poslovanje, ovlasti i poslovi iz djelokruga Središnjeg registra osiguranika, način vođenja registra, izvješćivanje i korištenje podataka iz registra te druga pitanja značajna za poslovanje Središnjeg registra osiguranika.

II. TEMELJNI POJMOVI

Članak 2.

U smislu ovoga Zakona pojedini pojmovi imaju sljedeća značenja:

1. *doprinosi za mirovinska osiguranja* su doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti, posebni doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za osobe osigurane u određenim okolnostima, dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za staž osiguranja s povećanim trajanjem, doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje za staž osiguranja s povećanim trajanjem,
2. *prikupljanje podataka* je postupak prihvata i kontrole podataka zaprimljenih putem obrasca propisanog posebnim propisom,
3. *kontrola uplate doprinosa* za mirovinska osiguranja obuhvaća postupak provjere postojanja podataka o zaduženjima i uplatama te uvjeta za povezivanje zaduženja s uplatama,
4. *povezivanje podataka* su radnje kojima se povezuju podaci zaprimljeni putem obrasca propisanog posebnim propisom, s podacima o uplatama doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti,
5. *registar* je integrirana baza podataka koje Središnji registar osiguranika prikuplja i obrađuje za obavljanje poslova iz svog djelokruga o osiguranicima i drugim osobama, sustavno vođenih u elektroničkom obliku,
6. *jedinstveno računovodstvo osobnih računa članova obveznih mirovinskih fondova* obuhvaća: izbor i promjenu obveznog mirovinskog fonda, odnosno izbor obveznog mirovinskog fonda i promjenu obveznog mirovinskog fonda s obzirom na kategoriju, a kojim upravlja isto mirovinsko društvo ili promjenu obveznog mirovinskog fonda kojim upravlja drugo mirovinsko društvo, otvaranje osobnog računa člana mirovinskog fonda, zaprimanje ukupnog iznosa uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, njezino povezivanje s prikupljenim podacima o obračunanim iznosima doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, raspored uplaćenog doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje po osiguranicima, prosljeđivanje povezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje u obvezne mirovinske fondove i obvezna mirovinska društva, obavljanje konverzije u obračunske jedinice te evidentiranje na osobnim računima članova mirovinskih fondova; vođenje evidencije o osobnim računima članova

mirovinskih fondova; prijenos sredstava iz jednog u drugi mirovinski fond, zatvaranje osobnih računa i prosljeđivanje sredstava zakonskim primateljima; prosljeđivanje nepovezanih uplata na privremeni račun te uplata za osiguranike koji u zakonskom roku nisu odabrali obvezni mirovinski fond; povlačenje naknadno povezanih uplata s privremenog računa; povlačenje sredstava iz obveznog mirovinskog fonda na temelju podnesenih ispravaka podataka, uspostavljanje sustava tijekom podataka potrebnog za vođenje jedinstvenog računovodstva osobnih računa te za potrebe obveznih mirovinskih društava, članova obveznih mirovinskih fondova i mirovinskog osiguravajućeg društva.

7. *druga osoba* je osoba koja ostvaruje primitke, a nije osiguranik prema odredbama posebnih propisa koji reguliraju obvezna osiguranja,

8. *Uredbe Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti* su sekundarni izvori prava Europske unije koji se izravno primjenjuju u Republici Hrvatskoj, a obuhvaćaju Uredbu (EZ) broj 883/2004 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004. o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i Uredbu (EZ) broj 987/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. rujna 2009. kojom se utvrđuje postupak provedbe Uredbe (EZ) broj 883/2004 o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti, kako su posljednji put izmijenjene Uredbom broj 1224/2012. Radi provedbe navedenih uredbi donijet je Zakon o provedbi uredbi Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti.

9. *EU Access Point ili Pristupna točka za EESSI* (elektroničku razmjenu podataka u sustavu socijalne sigurnosti) je nacionalno čvorište koje povezuje institucije u području socijalne sigurnosti Republike Hrvatske s mrežom institucija na razini svih država članica Europske unije i država članica Europskog gospodarskog prostora, temeljem uredbi Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti,

10. *EESSI* (Electronic Exchange of Social Security Information) ili sustav elektroničke razmjene podataka u sustavu socijalne sigurnosti je sustav elektroničkog povezivanja institucija u sustavu socijalne sigurnosti na razini Europske unije radi međusobne razmjene podataka temeljem kojih se ostvaruju prava u tom sustavu,

11. *obveznici podnošenja podataka, obveznici obračunavanja i plaćanja doprinosa* su pravne i fizičke osobe koje prema posebnim propisima imaju obvezu obračuna i plaćanja doprinosa za mirovinska osiguranja te dostavu propisanih izvješća,

12. *privremeni račun* je račun otvoren za prosljeđivanje sredstava nepovezanih uplata i uplata koje nakon povezivanja nije moguće proslijediti u mirovinske fondove te u razdoblju prije odabira mirovinskog fonda.

III. PRAVNI POLOŽAJ

Članak 3.

(1) Središnji registar osiguranika (dalje u tekstu: REGOS) je ustanova sa sjedištem u Zagrebu. Skraćeni naziv ustanove glasi: REGOS.

(2) Osnivač REGOS-a je Republika Hrvatska, a osnivačka prava u skladu s odredbama ovoga Zakona ostvaruje Vlada Republike Hrvatske. Osnivači REGOS-a mogu biti i druge pravne osobe u kojem slučaju Republika Hrvatska mora uvijek održavati natpolovični vlasnički udjel.

(3) REGOS obavlja poslove određene ovim Zakonom te obavlja i ostale poslove utvrđene drugim propisima i izravno primjenjivim aktima Europske unije.

(4) REGOS je samostalan u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga, a za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske.

(5) Na sva pitanja u vezi s radom REGOS-a, a koja nisu uređena ovim Zakonom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama.

Članak 4.

(1) Statutom i drugim općim aktima REGOS-a uređuju se pitanja značajna za rad i ustroj REGOS-a.

(2) Statutom REGOS-a uređuje se: poslovi, unutarnje ustrojstvo, predstavljanje i zastupanje, financiranje, poslovno planiranje i godišnje izvješćivanje, ovlasti i način odlučivanja tijela REGOS-a, opći akti, tajnost i povjerljivost podataka, zaštita osobnih podataka, sigurnost informacijskog sustava, javnost rada te druga pitanja značajna za rad REGOS-a.

(3) Statut REGOS-a, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, donosi Upravno vijeće REGOS-a.

IV. TIJELA REGOS-a

Članak 5.

Tijela REGOS-a su Upravno vijeće i ravnatelj, koji za svoj rad odgovaraju Vladi Republike Hrvatske.

UPRAVNO VIJEĆE REGOS-a

Članak 6.

(1) Upravno vijeće čini 7 članova koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na vrijeme od četiri godine, i to :

1. četiri člana na prijedlog ministra nadležnog za mirovinski sustav,
2. jednog člana na prijedlog Gospodarsko-socijalnog vijeća iz redova sindikata,
3. jednog člana na prijedlog Gospodarsko-socijalnog vijeća iz redova poslodavaca,
4. jednog predstavnika radnika.

(2) Predsjednika upravnog vijeća biraju članovi upravnog vijeća iz redova članova upravnog vijeća iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

(3) Upravno vijeće REGOS-a obavlja sljedeće poslove:

- donosi opće akte REGOS-a;
- donosi godišnji program rada REGOS-a te nadzire njegovo izvršavanje;
- donosi financijski plan i godišnji financijski izvještaj REGOS-a;
- daje Vladi Republike Hrvatske i ravnatelju REGOS-a prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,

- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Zakonom i Statutom REGOS-a, kao i o ostalim pitanjima koja se odnose na upravljanje REGOS-om.
- (4) Upravno vijeće REGOS-a sastaje se povremeno, u skladu sa Statutom.
- (5) Članovi Upravnog vijeća REGOS-a imaju pravo na mjesečnu naknadu za svoj rad, koja se isplaćuju iz sredstava REGOS-a, a čiju visinu utvrđuje odlukom Vlada Republike Hrvatske.
- (6) Vlada Republike Hrvatske može razriješiti predsjednika i/ili člana Upravnog vijeća i prije isteka vremena na koje su imenovani iz sljedećih razloga:
- ako predsjednik, odnosno član Upravnog vijeća to sam zatraži,
 - u slučaju nemogućnosti urednog obavljanja dužnosti dulje od šest mjeseci,
 - u slučaju trajnog gubitka sposobnosti za obavljanje dužnosti,
 - u slučaju pravomoćne osude za kazneno djelo protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva, protiv života i tijela, protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda, protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja, protiv osobne slobode, protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, protiv braka, obitelji i djece, protiv sigurnosti prometa, protiv imovine, protiv gospodarstva, protiv računalnih sustava, programa i podataka, krivotvorenja, protiv intelektualnog vlasništva, protiv službene dužnosti, protiv pravosuđa, protiv javnog reda, protiv Republike Hrvatske, protiv strane države ili međunarodne organizacije, protiv oružanih snaga Republike Hrvatske, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

RAVNATELJ REGOS-a

Članak 7.

- (1) Ravnatelj REGOS-a obavlja sljedeće poslove:
- predstavlja i zastupa REGOS,
 - organizira i vodi poslovanje REGOS-a,
 - poduzima i vodi sve pravne radnje u ime i za račun REGOS-a,
 - izvršava odluke Upravnog vijeća REGOS-a,
 - predlaže donošenje akata iz nadležnosti Upravnog vijeća,
 - odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Zakonom i Statutom REGOS-a, kao i o ostalim pitanjima koja se odnose na upravljanje REGOS-om.
- (2) Ravnatelja REGOS-a imenuje Vlada Republike Hrvatske na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja. Uvjeti za imenovanje ravnatelja utvrđuju se Statutom i drugim općim aktima REGOS-a.
- (3) Vlada Republike Hrvatske će razriješiti ravnatelja REGOS-a u slučajevima predviđenim propisom kojim se uređuju ustanove.

(4) Ravnatelj REGOS-a ima jednog ili više pomoćnika koje imenuje i/ili razrješuje Upravno vijeće REGOS-a na prijedlog ravnatelja, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za mirovinski sustav. Uvjeti za imenovanje odnosno razlozi za razrješenje pomoćnika ravnatelja utvrđuju se Statutom i drugim općim aktima REGOS-a.

(5) Ravnatelj može dati, u granicama svojih ovlasti, punomoć drugoj osobi za zastupanje REGOS-a u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima, te u pravnom prometu, kao i za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga. Ovlašt ravnatelja za prijenos obavljanja pojedinih poslova na drugu osobu ne odnosi se na obavljanje poslove iz članka 13. stavka 3. ovoga zakona.

V. POSLOVANJE REGOS-a

Članak 8.

Stručne poslove u okviru rada i poslovanja REGOS-a obavljaju radnici REGOS-a, čiji se pravni položaj, uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, plaće i druga pitanja u vezi s radnim odnosom uređuju Statutom i drugim općim aktima REGOS-a u skladu s općim propisima o radu i propisima kojim se uređuju plaće u javnim službama.

Članak 9.

REGOS najmanje jednom godišnje podnosi Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga godišnje izvješće o svom radu u prethodnoj godini najkasnije do kraja tekuće godine.

Članak 10.

(1) Predsjednik i članovi Upravnog vijeća, ravnatelj i radnici REGOS-a dužni su čuvati kao poslovnu- tajnu isprave i podatke za koje saznaju u obavljanju svojih dužnosti i poslova, a naročito čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi štetilo ugledu i interesima REGOS-a.

(2) Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka članstva u Upravnom vijeću ili radnog odnosa u REGOS-u, sukladno posebnom propisu te općim aktima REGOS-a

VI. FINANCIRANJE

Članak 11.

(1) Za obavljanje poslova u okviru svoje djelatnosti, REGOS osigurava sredstva:

- iz državnog proračuna,
- od naknada od obveznih i dobrovoljnih mirovinskih društava i mirovinskih osiguravajućih društava,
- od prihoda koje ostvari na temelju zakona i drugih propisa te
- iz drugih izvora.

(2) Ukoliko REGOS svojim poslovanjem ostvari višak prihoda nad rashodima, na kraju proračunske godine višak će biti uplaćen u državni proračun.

(3) Statutom REGOS-a određuju se ograničenja vezano uz stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine REGOS-a, kao i vrijednost pravnih poslova za koje je potrebna suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

(4) REGOS odgovara za obveze cijelom svojom imovinom. Osnivač REGOS-a solidarno i neograničeno odgovara za obveze REGOS-a.

VII. NADZOR

Članak 12.

(1) Upravni nadzor nad obavljanjem poslova iz djelokruga REGOS-a obavlja ministarstvo nadležno za mirovinski sustav.

(2) Nadzor nad poslovanjem REGOS-a iz djelokruga Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga obavlja se sukladno posebnom propisu.

VIII. POSLOVI

Članak 13.

(1) Poslovi REGOS-a su:

1. prikupljanje podataka po osiguranicima i drugim osobama, sukladno posebnom propisu te obrada podataka,
2. formiranje podataka o osnovicama i obračunanim doprinosima za mirovinska osiguranja radnika za koje poslodavac plaćanje doprinosa za financiranje obveznih osiguranja obavlja prema dnevnoj osnovici putem vrijednosnih kupona, sukladno posebnom propisu,
3. vođenje jedinstvenog računovodstva osobnih računa članova obveznih mirovinskih fondova, sukladno posebnom propisu,
4. provođenje postupaka vezanih uz ostvarivanje prava na mirovinu temeljem individualne kapitalizirane štednje, sukladno posebnom propisu,
5. prijenos ukupne imovine člana obveznog mirovinskog fonda sa zatvorenih osobnih računa zakonskim primateljima, sukladno posebnom propisu,
6. kontrola uplate doprinosa za mirovinska osiguranja,
7. povezivanje podatka o obračunanim doprinosima za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te doprinosu za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti s podacima o pripadajućim uplatama,
8. obračunavanje naknada i njihovo prosljeđivanje u mirovinsko društvo,
9. preračunavanje uplaćenih doprinosa temeljem individualne kapitalizirane štednje u obračunske jedinice,
10. prijenos osobnog računa člana obveznog mirovinskog fonda,
11. vođenje privremenog računa,
12. raspoređivanje članova mirovinskih fondova odnosno osiguranika u jedan od obveznih mirovinskih fondova i kategorija obveznog mirovinskog fonda,

13. kontrolu i povezivanje podataka temeljem zahtjeva za povezivanjem podatka odnosno povratom više uplaćenog doprinosa za mirovinska osiguranja,
14. izvješćivanje mirovinskih društava i članova mirovinskih fondova,
15. vođenje registra i evidencija,
16. izvješćivanje o podacima iz registra,
17. izdavanje isprava o podacima koji se vode u registru,
18. elektronička razmjenu i dostava podataka iz registra institucijama u području socijalne sigurnosti na razini Republike Hrvatske,
19. elektronička razmjena i dostava podataka prikupljenih od institucija Republike Hrvatske u sustavu socijalne sigurnosti na razini Europske unije, odnosno obavljanje poslova pristupne točke za EESSI (elektroničku razmjenu podataka s institucijama u sustavu socijalne sigurnosti) temeljem uredbi Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti,
20. obavljanje poslova nadležne ustanove i tijela za vezu prema uredbama Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i odluka donesenih temeljem tih uredbi,
21. raspored nepovezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje po osiguranicima u slučaju kada je obveznik podnošenja prestao postojati i nema pravnog slijednika,
22. izdavanje obveznog prekršajnog naloga zbog povrede odredbi iz ovoga Zakona te vođenje evidencija o izdanim obveznim prekršajnim nalogima i uplaćenim novčanim kaznama,
23. međuinstitucionalna suradnja razmjenom i dostavom podataka s tijelima državne uprave, javnopravnim tijelima, tijelima sudbene vlasti i drugim korisnicima kada su isti za to ovlašteni propisom ili imaju suglasnost osobe na koju se ti podaci odnose,
24. propisivanje obrasca i sloga za podnošenje dokumentacije sukladno posebnom propisu,
25. donošenje provedbenih propisa kada je za isto ovlašten zakonom te
26. drugi poslovi utvrđeni zakonom i Statutom REGOS-a.

(2) Poslove iz stavka 1. točke 3. ovoga članka REGOS može obavljati za članove dobrovoljnih mirovinskih fondova temeljem ugovora s mirovinskim društvom odnosno mirovinskim osiguravajućim društvom te temeljem ugovora s društvima za upravljanje i za članove drugih fondova prema posebnim propisima.

(3) U obavljanju poslova iz djelokruga iz stavka 1. točke 1, 4., 15., 24. i 25. ovoga članka REGOS ima javne ovlasti.

(4) REGOS je ovlašten uspostaviti i održavati informacijski sustav za podršku obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 14.

REGOS je ovlašten za obradu podataka o:

1. podnositelju izvješća,
2. obvezniku plaćanja,

3. osiguranicima i drugim osobama koje ostvaruju primitke prema kojima postoji obveza obračuna doprinosa za mirovinsko osiguranje odnosno naknade,
4. vrstama i iznosima primitaka prema kojima postoji obveza obračuna doprinosa za mirovinsko osiguranje odnosno naknada osoba iz točke 3. ovoga članka
5. razdoblju za koje se obveza doprinosa obračunava/primitak isplaćuje,
6. satima rada,
7. iznosima osnovica za obračun doprinosa,
8. obračunanim iznosima doprinosa za mirovinska osiguranja,
9. izdacima - uplaćenim doprinosima za mirovinsko osiguranje
10. uplaćenim iznosima doprinosa za mirovinska osiguranja.
11. naplaćenj kamati za doprinose za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje koja je nastala zbog nepravovremene uplate dospjele obveze

Članak 15.

(1) REGOS je ovlašten za uspostavljanje i održavanje elektroničke razmjene podataka u sustavu socijalne sigurnosti na nacionalnoj razini.

(2) REGOS je ovlašten za uspostavljanje i održavanje pristupne točke za elektroničku razmjenu podataka u sustavu socijalne sigurnosti s nadležnim institucijama u državama članicama Europske unije.

Članak 16.

(1) REGOS je ovlašten preuzimati:

1. od Ministarstva financija, Porezne uprave: podatke o osnovicama, razdobljima te vrstama i iznosima obračunanih doprinosa za mirovinska osiguranja po osiguranicima ili drugim osobama utvrđenih rješenjem Ministarstva financija Porezne uprave ili iz drugih propisanih izvješća koja su podnesena Ministarstvu financija Poreznoj upravi za potrebe izvješćivanja iz članka 28. ovoga Zakona
2. od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje: podatke o osiguranicima, obveznicima, početku i prestanku osiguranja osiguranika, o ostvarivanju prava na mirovinu.

(2) Za potrebe obavljanja poslova iz djelokruga REGOS-a javnopravna tijela dužna su omogućiti uvid i preuzimanje podataka, iz registara i evidencija te državnih matrica koje vode.

Članak 17.

Za potrebe obavljanja poslova nadležne ustanove prema uredbama Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti REGOS je ovlašten tražiti:

- od javnopravnog tijela nadležnog za isplatu obiteljskih davanja: podatke o osobama koje ostvaruju pravo na doplatak za djecu i drugih obiteljskih davanja,

- od mirovinskih osiguravajućih društava:
podatke o korisnicima mirovina iz obveznog mirovinskog osiguranja temeljenog na kapitaliziranoj štednji,
- od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje:
podatke o osiguranicima, obveznicima, o ostvarivanju prava na zdravstvenu zaštitu i ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja
- od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje:
podatke o osiguranicima, obveznicima, početku i prestanku osiguranja, ostvarivanju prava temeljem nezaposlenosti.

Članak 18.

Tijelo državne uprave nadležno za poslove državne riznice će REGOS-u, elektroničkim putem, dostavljati podatke:

- o uplaćenim doprinosima za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje
- te o uplaćenim doprinosima za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti.

Članak 19.

(1) REGOS podatke iz članka 14. točke 8. ovog Zakona, za doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti, povezuje s odgovarajućim podacima o uplatama, iz članka 18. ovoga Zakona, po osiguranicima i drugim osobama, sukladno posebnim propisima.

(2) Za uplaćena sredstva doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje u vezi prijenosa sredstava na privremeni račun i prosljeđivanja povezanih iznosa doprinosa u obvezne mirovinske fondove i društva primjenjuju se odredbe propisa kojima je regulirano to područje.

(3) Način, rokovi povezivanja podatka, te evidentiranje i izvješćivanje o povezanim podacima i raspored nepovezanih uplata iz člana 31. stavka 6. ovoga Zakona propisuje pravilnikom ministar nadležan za mirovinski sustav, u suradnji s ministrom nadležnim za financije.

IX. VOĐENJE REGISTRA I EVIDENCIJA

Članak 20.

(1) REGOS vodi registar podataka iz članka 14., 16., 18. i 19. ovoga Zakona.

(2) Registar iz stavka 1. ovoga članka primarni je registar za ostvarivanje prava za osiguranike i druge osobe, a vodi se u elektroničkom obliku.

(3) Vođenje registra iz stavka 1. ovoga članka, propisuje pravilnikom ministar nadležan za mirovinski sustav.

Članak 21.

U vođenju registra REGOS se rukovodi načelima:

- javnosti, kao osnovnoj pretpostavci za ostvarivanje sigurnosti u pravnom prometu,
- povjerenja, kao osnovnoj pretpostavci za nastupanje pravnih učinaka zaštite povjerenja trećih osoba koje stječu prava pouzdajući se u podatke iz registra,
- upisa, kao osnovnoj pretpostavci za određivanje nastanka pravnih učinaka temeljem upisa određene činjenice u registru,
- zakonitosti, kao osnovnoj pretpostavci da tijelo nadležno za upis po službenoj dužnosti, prije donošenja odluke o upisu mora ispitati postojanje svih pretpostavki za upis.

Članak 22.

(1) Podaci se unose u registar na način da osiguraju naknadni prikaz o podacima unesenim u registar.

(2) Nakon unosa podataka u registar svaka dopuna ili izmjena podataka upisuje se na način da se prethodni podaci ne brišu, nego se označavaju kao arhivski s naznakom datuma kada je izvršena promjena.

Članak 23.

(1) Uneseni i obrađeni podaci u registru čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštena pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava.

(2) Za slučaj gubitka, oštećenja ili uništenja podataka unesenih u registar, izrađuje se sigurnosni primjerak, koji se čuva na odvojenom mjestu.

X. KORIŠTENJE PODATAKA IZ REGISTRA

Članak 24.

REGOS će omogućiti korištenje podataka iz registra javnopravnim tijelima, tijelima sudbene vlasti i drugim korisnicima kada su isti za to ovlašteni propisom ili imaju suglasnost osobe na koju se ti podaci odnose.

Članak 25.

(1) Međuinstitucionalna suradnja s javnopravnim tijelima, tijelima sudbene vlasti i drugim korisnicima kada su isti za to ovlašteni propisom ili imaju suglasnost osobe na koju se ti podaci odnose uređuje se sporazumom o suradnji.

(2) REGOS je ovlašten uspostaviti i održavati informatičku podršku koja u sigurnom okruženju omogućava prihvata i prosljeđivanje upita, kontrolu zahtjeva, prihvata i prosljeđivanje odgovora, nadzor nad cijelim procesom razmjene, čuvanja podataka o obavljenim uvidima u podatke iz registra.

Članak 26.

(1) Podaci iz registra mogu se koristiti za statistička istraživanja i druge svrhe na način koji ne omogućuje prepoznavanje obveznika ili osiguranika i druge osobe na koje se podaci odnose.

(2) Podaci iz registra obrađuju se i objavljuju svake godine kao zbirni statistički pokazatelji na internetskim stranicama REGOS-a.

Članak 27.

(1) REGOS prema podacima iz registra vodi jedinstveno računovodstvo osobnih računa članova mirovinskih fondova.

(2) REGOS obveznim mirovinskim društvima zaračunava naknadu za obavljanje aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka. Obračun naknade obavlja se na dnevnoj osnovi, a račun se ispostavlja mjesečno.

(3) Visinu naknade iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje odlukom ministar nadležan za mirovinski sustav u suradnji s ministrom nadležnim za financije, najkasnije do konca mjeseca rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

Članak 28.

(1) REGOS je ovlašten osiguranicima i drugim osobama te obveznicima podnošenja podataka učiniti dostupnim, elektroničkim putem, uvažavajući načelo povjerljivosti, izvješća o svim podacima koji se za njih vode u registru.

(2) REGOS je obvezan izraditi izvješće o primicima, obračunanim i uplaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja po osiguranicima i drugim osobama najmanje polugodišnje ili na zahtjev temeljem podataka prikupljenih u registru.

(3) Izvješća iz stavka 1. i 2. ovoga članka su elektronički dokumenti koji mogu biti potpisani elektroničkim potpisom ili naprednim elektroničkim potpisom sukladno posebnom propisu.

(4) Izvješća, obavijesti i sve druge informacije propisane temeljem odredbi posebnih propisa REGOS će učiniti dostupnim na način kako je uređeno stavkom 1. ovoga članka.

Članak 29.

(1) Na zahtjev osiguranika REGOS je dužan izdati potvrdu o podacima unesenim u registar. U zahtjevu se može naznačiti prikladan oblik dobivanja potvrda, a ako se ne naznači, potvrda će se dostaviti u elektroničkom obliku.

(2) Potvrda iz stavka 1. ovoga članka izdaje se u svrhu ostvarivanja prava iz radnog odnosa te ima značenje javne isprave.

(3) Potvrda iz stavka 1. ovoga članka izdana u elektroničkom obliku elektronički se potpisuje primjenom naprednog elektroničkog potpisa.

Članak 30.

(1) Podatke iz registra mogu koristiti bez naknade javnopravna tijela i tijela sudbene vlasti.

(2) REGOS može zaračunati naknadu za korištenje podataka iz registra, osim ako ovim i posebnim propisom nije drugačije određeno. Visinu naknade Upravno vijeće REGOS-a utvrđuje cjenikom.

Članak 31.

(1) REGOS je ovlašten, temeljem provedene kontrole uplate doprinosa, bez pristanka obveznika obračunavanja i/ili plaćanja, putem svojih internetskih stranica, objaviti popis obveznika koji imaju nepovezane uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje.

(2) Popis iz stavka 1. ovoga članka, sadrži: ime i prezime ili naziv obveznika obračunavanja i/ili plaćanja, godinu rođenja fizičke osobe, sjedište pravne osobe, iznos nepovezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje te datum objave.

(3) Istekom osmog dana od dana javne objave podataka o obvezniku obračunavanja i/ili plaćanja, na internetskim stranicama REGOS-a, smatra se danom izvješćivanja obveznika o objavi u popisu iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Obveznik obračunavanja i/ili plaćanja je dužan u roku od 30 dana od dana izvješćivanja iz stavka 3. ovoga članka poduzeti radnje sukladno posebnom propisu, temeljem kojih REGOS može provesti povezivanje uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje iz stavka 1. ovoga članka.

(5) REGOS je ovlašten da po proteku roka iz stavka 4. ovoga članka pokrene provođenje rasporeda po osiguranicima nepovezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem

individualne kapitalizirane štednje starijih od 5 godina od dana uplate, za obveznika podnošenja koji je prestao postojati i nema pravnog slijednika.

(6) Raspored nepovezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje iz stavka 5. ovoga članka REGOS će provoditi prema stanju podataka zaprimljenih od javnopravnih tijela razmjerno broju dana u osiguranju svakog pojedinog osiguranika za razdoblje za koje obveznik podnošenja podataka sukladno posebnom propisu nije podnio podatke po osiguranicima.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

(1) Provedbene propise iz članka 19. stavak 3. i članka 20. stavka 3. ovoga Zakona ministar nadležan za mirovinski sustav će donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Odluku iz članka 27. stavak 3. ovoga Zakona ministar nadležan za mirovinski sustav, u suradnji s ministrom nadležnim za financije, donijeti će u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Do donošenja provedbenih propisa iz stavka 1. ovoga članka primjenjivati će se provedbeni propisi doneseni temeljem Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja ("Narodne novine", broj 177/2004 i 90/2011) ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona.

(4) Do imenovanja upravnog vijeća sukladno ovom Zakonu nastavlja sa radom upravno vijeće imenovano temeljem Uredbe o osnivanju Središnjeg registra osiguranika („Narodne novine“ broj 101/99 i 83/2012).

Članak 33.

REGOS će poslove iz članka 13. stavka 1. točke 18. i 23. te članka 16. i 17. ovoga Zakona obavljati sukladno odredbama ovih članaka do potpune uspostave jedinstvenog sustava za razmjenu podataka.

Članak 34.

(1) Stupanjem na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Uredba o osnivanju Središnjeg registra osiguranika ("Narodne novine", broj 101/1999 i 83/2012) i članak 21. stavak 1. i 2. Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja ("Narodne novine", broj 177/2004 i 90/2011).

(2) Do stupanja na snagu Odluke iz članka 27. stavak 3. ovoga Zakona naknada za obavljanje poslova iz članka 27. stavka 1. ovoga Zakona određuje se u iznosu od 2,50 kn mjesečno po članu obveznog mirovinskog fonda. Obračun naknade obavlja se na dnevnoj osnovi, a račun se ispostavlja mjesečno.

Članak 35.

(1) REGOS je dužan uskladiti svoje opće akte s odredbama ovoga Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Do stupanja na snagu općih akata iz stavka 1. ovoga članka ostaju na snazi i odgovarajuće se primjenjuju opći akti REGOS-a doneseni temeljem Uredbe o osnivanju Središnjeg registra osiguranika ("Narodne novine", broj 101/1999 i 83/2012).

Članak 36.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama".

OBRAZLOŽENJE

Uz članak 1.

Ovim se člankom određuje predmet uređivanja ovoga Zakona: pravni položaj, tijela, poslovanje, financiranje i nadzor REGOS-a, ovlasti i poslovi iz djelokruga REGOS-a, način vođenja registra, izvješćivanje i korištenje podataka iz registra te druga pitanja značajna za poslovanje REGOS-a.

Uz članak 2.

Ovim se člankom određuje značenje pojedinih pojmova koji se koriste u Zakonu.

Uz članke 3. i 4.

Ovim se člancima propisuje pravni položaj REGOS-a, kao ustanove, čiji je osnivač Republika Hrvatska. Osnivači REGOS-a mogu biti i druge pravne osobe u kojem slučaju Republika Hrvatska mora uvijek održavati natpolovični vlasnički udjel.

Statutom i drugim općim aktima REGOS-a uređuju se pitanja značajna rad i ustroj REGOS-a.

Uz članke 5. - 7.

Ovim se člancima određuju tijela REGOS-a, njihova nadležnost i ovlasti. Također se propisuje da ravnatelj REGOS-a ima jednog ili više pomoćnika, te se propisuje sastav upravnog vijeća REGOS-a.

Uz članke 8. - 11.

Ovim se člancima propisuje pravni položaj radnika REGOS-a, uvjeti za zasnivanje radnog odnosa te da se plaće i druga pitanja u vezi s radnim odnosom uređuju sukladno s općim propisima o radu i propisima kojim se uređuju plaće u javnim službama.

Propisuje se obveza podnošenja izvješća o radu REGOS-a te obveza čuvanja poslovne tajne, a čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi štetilo ugledu i interesima REGOS-a.

Propisuje se da se sredstva za rad REGOS-a osiguravaju iz sljedećih izvora:

- iz državnog proračuna,
- od naknada od obveznih i dobrovoljnih mirovinskih društava i mirovinskih osiguravajućih društava,
- od prihoda koje ostvari na temelju zakona i drugih propisa te
- drugih izvora.

Propisuje se, da ako REGOS u obavljanju svoje djelatnosti ostvari višak prihoda nad rashodima, taj se višak prihoda na kraju proračunske godine vraća u državni proračun.

Propisuje se da se ovlasti tijela REGOS-a, vezane uz stjecanje, opterećivanje i otuđivanje imovine REGOS-a, određuju Statutom.

Uz članak 12.

Upravni nadzor nad obavljanjem poslova iz djelokruga REGOS-a obavlja ministarstvo nadležno za mirovinski sustav, a Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga obavlja nadzor nad poslovima REGOS-a sukladno posebnom propisu.

Uz članak 13.

Ovim se člankom propisuju poslovi iz djelokruga REGOS-a te pripadne ovlasti. U obavljanju poslova prikupljanja i obrade podataka po osiguranicima i drugim osobama sukladno posebnom propisu, vođenju registra, propisivanju obrasca i sloga za podnošenje dokumentacije sukladno posebnom propisu te za donošenje provedbenih propisa kada je za isto ovlašten zakonom REGOS ima javne ovlasti.

Uz članak 14.

Ovim se člankom daje ovlast REGOS-u za obradu podataka o: podnositelju izvješća, obvezniku plaćanja, osiguranicima i drugim osobama koje ostvaruju primitke, vrstama i iznosima primitaka, razdoblju za koje se obveza doprinosa obračunava/primitak isplaćuje, satima rada, iznosima osnovica za obračun doprinosa, obračunanim iznosima doprinosa za mirovinska osiguranja, izdacima, iznosu za isplatu, uplaćenim iznosima doprinosa za mirovinska osiguranja naplaćenju kamati za doprinose za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje koja je nastala zbog nepravovremene uplate dospjele obveze.

Uz članak 15.

Ovim se člankom propisuje da je REGOS ovlašten uspostaviti i održavati pristupnu točku sustava elektroničke razmjene podataka u sustavu socijalne sigurnosti za razmjenu podataka nadležnih institucija u Republici Hrvatskoj s nadležnim institucijama u zemljama članicama Europskoj uniji. REGOS će uspostaviti i održavati sustav elektroničke razmjene podataka u sustavu socijalne sigurnosti na nacionalnoj razini.

Uz članak 16. i 17.

Ovim se člancima propisuje da su za potrebe obavljanja poslova iz djelokruga rada REGOS-a javnopravna tijela dužna omogućiti uvid i preuzimanje podataka iz registara i evidencija te državnih matrica koje vode.

REGOS je ovlašten preuzimati:

- od Ministarstva financija, Porezne uprave podatke o osnovicama, razdobljima te vrstama i iznosima obračunanih doprinosima za financiranje obveznih osiguranja po osiguranicima ili drugim osobama utvrđenih rješenjem Ministarstva financija, Porezne uprave ili iz drugih propisanih izvješća koja su podnesena Ministarstvu financija, Poreznoj upravi za potrebe izvješćivanja iz članka 28. ovoga Zakona.
- od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje podatke o osiguranicima, obveznicima, početku i prestanku osiguranja osiguranika, o ostvarivanju prava na mirovinu.

Za potrebe obavljanja poslova nadležne ustanove prema uredbama Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti REGOS je ovlašten tražiti podatke:

- od javnopravnog tijela nadležnog za isplatu obiteljskih davanja: podatke o osobama koje ostvaruju pravo na doplatak za djecu i drugih obiteljskih davanja,
- od mirovinskih osiguravajućih društava: podatke o korisnicima mirovina iz obveznog mirovinskog osiguranja temeljenog na kapitaliziranoj štednji,
- od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje: podatke o osiguranicima, obveznicima, o ostvarivanju prava na zdravstvenu zaštitu kao i ostvarivanju prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja
- od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje: podatke o osiguranicima, obveznicima, početku i prestanku osiguranja, ostvarivanju prava temeljem nezaposlenosti.

Uz članak 18.

Ovim se člankom propisuje da će tijelo državne uprave nadležno za poslove državne riznice REGOS-u, elektroničkim putem, dostavljati podatke o uplaćenim doprinosima za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te doprinosu za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za potrebe povezivanja podataka o obračunanim i uplaćenim doprinosima za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te doprinosu za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti po osiguranicima.

Uz članak 19.

Ovim se člankom propisuje da REGOS podatke o obračunanim iznosima doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, te doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti povezuje sa odgovarajućim podacima o uplaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja po osiguranicima i drugim osobama, sukladno posebnom propisu.

Za uplaćena sredstva doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje u svezi prijenosa sredstava na privremeni račun i prosljeđivanja povezanih iznosa doprinosa u obvezne mirovinske fondove i društva primjenjuju se odredbe propisa kojima je regulirano to područje.

Način, rokovi povezivanja podatka, evidentiranje i izvješćivanje o povezanim podacima te raspored nepovezanih uplata iz člana 31. stavka 6. propisuje pravilnikom ministar nadležan za mirovinski sustav u suradnji s ministrom nadležnim za financije.

Uz članak 20.

Ovim se člankom propisuje da REGOS vodi registar podataka iz članka 14., 16., 18. i 19. ovoga Zakona. Predmetni registar primarni je registar za ostvarivanje prava za osiguranike i druge osobe, a vodi se u elektroničkom obliku. Vođenje registra, propisuje pravilnikom ministar nadležan za mirovinski sustav.

Uz članak 21.

Ovim se člankom propisuju načela kojima se u vođenju registra REGOS rukovodi. Načelom javnosti, kao osnovnoj pretpostavci za ostvarivanje sigurnosti u pravnom prometu. Načelom povjerenja, kao osnovnoj pretpostavci za nastupanje pravnih učinaka zaštite povjerenja trećih osoba koje stječu prava pouzdajući se u podatke iz registra. Načelom upisa, kao osnovnoj pretpostavci za određivanje nastanka pravnih učinaka temeljem upisa određene činjenice u registru. Načelom zakonitosti, kao osnovnoj pretpostavci da tijelo nadležno za upis po službenoj dužnosti, prije donošenja odluke o upisu mora ispitati postojanje svih pretpostavki za upis.

Uz članak 22.

Ovim se člankom propisuju da način na koji se podaci unose u registar treba osigurati naknadni prikaz o podacima unesenim u registar te da nakon unosa podataka u registar svaka dopuna ili izmjena podataka upisuje se na način da se prethodni podaci ne brišu, nego se označavaju kao arhivski s naznakom datuma kada je izvršena promjena.

Uz članak 23.

Ovim se člankom propisuje da se uneseni i obrađeni podaci u registru čuvaju na način koji ih osigurava od neovlaštena pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava. Za slučaj gubitka, oštećenja ili uništenja podataka unesenih u registar, izrađuje se sigurnosni primjerak, koji se čuva na odvojenom mjestu.

Uz članak 24. i 25.

Ovim se člancima propisuje da će REGOS omogućiti korištenje podataka iz registra tijelima državne uprave, javnopravnim tijelima, tijelima sudbene vlasti i drugim korisnicima kada su isti za to ovlašteni propisom ili imaju suglasnost osobe na koju se ti podaci odnose. Međuinstitucionalna suradnja razmjennom podataka s tijelima državne uprave, javnopravnim tijelima, tijelima sudbene vlasti i drugim korisnicima kada su isti za to ovlašteni propisom ili imaju suglasnost osobe na koju se ti podaci odnose uređuje se sporazumom o suradnji. REGOS će uspostaviti i održavati informatičku podršku koja u sigurnom okruženju omogućava prihvata i prosljeđivanje upita, kontrolu zahtjeva, prihvata i prosljeđivanje odgovora, nadzor nad cijelim procesom razmjene, čuvanja podataka o obavljenim uvidima u podatke iz registra.

Uz članak 26.

Ovim se člankom propisuje da se podaci iz registra mogu koristiti za statistička istraživanja i druge svrhe na način koji ne omogućuje prepoznavanje obveznika ili osiguranika i druge osobe na koje se podaci odnose. Podaci iz registra obrađuju se i objavljuju svake godine kao zbirni statistički pokazatelji na internetskim stranicama REGOS-a.

Uz članak 27.

Ovim se člankom propisuje da REGOS prema podacima iz registra vodi jedinstveno računovodstvo osobnih računa članova mirovinskih fondova te da za to zaračunava naknadu. Obračun naknade obavlja se na dnevnoj osnovi, a račun se uspostavlja mjesečno.

Visinu naknade utvrđuje odlukom ministar nadležan za mirovinski sustav u suradnji s ministrom nadležnim za financije.

Uz članak 28.

Ovim se člankom daje ovlast REGOS-a da osiguranicima i drugim osobama te obveznicima podnošenja podataka učiniti dostupnim, elektroničkim putem, uvažavajući načelo povjerljivosti, izvješća o svim podacima koji se za njih vode u registru. REGOS je obavezan izraditi izvješće o primicima, obračunanim i uplaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja po osiguranicima i drugim osobama najmanje polugodišnje ili na zahtjev temeljem podataka prikupljenih u registru. Naprijed navedena izvješća su elektronički dokumenti koji mogu biti potpisani elektroničkim potpisom ili naprednim elektroničkim potpisom sukladno posebnom propisu.

Izvješća, obavijesti i sve druge informacije propisane temeljem odredbi posebnih propisa REGOS će učiniti dostupnim elektroničkom putem.

Uz članak 29.

Ovim se člankom propisuje da je na zahtjev osiguranika REGOS dužan izdati potvrdu o podacima unesenim u registar. U zahtjevu za izdavanje potvrde se može naznačiti prikladan oblik dobivanja potvrde, a ako se isti ne naznači potvrda će se dostaviti elektroničkom obliku. Potvrda se izdaje u svrhu ostvarivanja prava iz radnog odnosa te ima značenje javne isprave. Potvrda izdana u elektroničkom obliku se potpisuje primjenom naprednog elektroničkog potpisa.

Uz članak 30.

Ovim se člankom propisuje da podatke iz registra mogu koristiti bez naknade javno pravna tijela i tijela sudbene vlasti.

Ovim se člankom propisuje da REGOS može zaračunati naknadu za korištenje podataka iz registra, osim ako ovim i posebnim propisom nije drugačije određeno. Visinu naknade Upravno vijeće REGOS-a utvrđuje cjenikom.

Uz članak 31.

Ovim se člankom daje ovlast REGOS-u da bez pristanka obveznika obračunavanja i/ili plaćanja, putem svojih internetskih stranica, objavi popis obveznika obračunavanja i plaćanja koji imaju nepovezane uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje. Predmetni popis sadrži: ime i prezime ili naziv obveznika obračunavanja i/ili plaćanja, godinu rođenja fizičke osobe, sjedište pravne osobe, iznos nepovezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje te nadnevak objave. Istekom osmog dana od dana javne objave podataka o obvezniku obračunavanja i/ili plaćanja doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje, na internetskim stranicama REGOS-a, smatra se danom izvješćivanja obveznika o objavi u predmetnom popisu. Obveznik je dužan u roku od 30 dana od dana izvješćivanja poduzeti radnje temeljem kojih REGOS može provesti povezivanje uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje.

Za obveznika koji je prestao postojati i nema pravnog sljednika, a ima nepovezane uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje do sada nije

bilo moguće rasporediti predmetna sredstva po osiguranicima koja sukladno posebnom propisu predstavljaju osobnu imovinu osiguranika.

Ovim člankom propisuje se ovlast REGOS-a za provođenje rasporeda nepovezanih uplata predmetnog doprinosa po osiguranicima. REGOS će provoditi raspored nepovezanih uplata starijih od 5 godina od dana uplate prema stanju podataka zaprimljenih od javnopravnih tijela. Rok od 5 godina temelji se na odredbama Zakona o doprinosima ('Narodne novine' br. 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12) kojima je, između ostalog, propisano da pravo na obračun obveze doprinosa i kamata kao i pravo obveznika na povrat plaćenih doprinosa zastarijeva za pet godina. Raspored nepovezanih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje provoditi će se razmjerno broju dana u osiguranju svakog pojedinog osiguranika za razdoblje za koje obveznik podnošenja podataka sukladno posebnom propisu nije podnio podatke po osiguranicima.

Uz članak 32.

Ovim se člankom propisuje da će provedbene propise iz članka 19. i 20. ovoga Zakona donijeti ministar nadležan za mirovinski sustav u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona. Do donošenja istih primjenjivat će se provedbeni propisi doneseni temeljem Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja ("Narodne novine", broj 177/2004 i 90/2011).

Ovim člankom propisuje se da ministar nadležan za mirovinski sustav, u suradnji s ministrom nadležnim za financije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona donosi Odluku iz članka 27. stavak 3. ovoga Zakona.

Također se propisuje da upravno vijeće nastavlja sa radom dok ne bude imenovano upravno vijeće sukladno odredbama ovoga Zakona.

Uz članak 33.

Ovim se člankom propisuje da će elektroničku razmjenu i dostavu podataka iz registra institucijama u području socijalne sigurnosti na razini Republike Hrvatske te međuinstitucionalnu suradnju razmjenom i dostavom podataka s javnopravnim tijelima, tijelima sudbene vlasti i drugim korisnicima kada su isti za to ovlašteni propisom ili imaju suglasnost osobe na koju se ti podaci odnose, te preuzimanje podataka od Ministarstva financija, Porezne uprave i Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, sukladno člancima 13. i 16. i 17. ovoga Zakona, REGOS obavljati do potpune uspostave jedinstvenog sustava za razmjenu podataka.

Uz članak 34. i 35.

Stupanjem na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Uredba o osnivanju Središnjeg registra osiguranika ("Narodne novine", broj 101/1999 i 83/2012) i članak 21. stavak 1. i 2. Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja ("Narodne novine", broj 177/2004 i 90/2011). Kako bi se osigurao pravni kontinuitet vezano uz naplatu naknade za vođenje jedinstvenog računovodstva ovim člankom uređuje se da do stupanja na snagu Odluke iz članka 27. stavak 3. ovoga Zakona naknada za obavljanje poslova i članka stavka 27. stavka 1. ovoga Zakona određuje se predmetna naknada u iznosu od 2,50 kn mjesečno po članu obveznog mirovinskog fonda.

Ujedno se propisuje se obveza usklađenja općih akata REGOS-a s ovim Zakonom. Do stupanja na snagu usklađenih općih akata ostaju na snazi i odgovarajuće se primjenjuju opći akti REGOS-a doneseni temeljem Uredbe o osnivanju Središnjeg registra osiguranika ("Narodne novine", broj 101/1999 i 83/2012).

Uz članak 36.

Ovim se člankom propisuje stupanje na snagu ovoga Zakona.